

¿CÓMO PREPARARSE?

Una vez seleccionado por un *headhunter* o una empresa, el paso siguiente es superar la entrevista. Acá tres *tips* para salir victorioso.



1 Investigar

Es esencial averiguar sobre la industria y la organización particular a la que se está postulando. Hay que entender el negocio, el estilo de la administración y la mayor cantidad de referencias sobre la cultura de la empresa. Además, hay que averiguar los sueldos de mercado para tener claras las pretensiones de renta y, si es una entrevista técnica, es clave estudiar antes del tema y actualizarse en conceptos específicos de la industria.

Es importante también aprovechar la entrevista para preguntar sobre la empresa, el trabajo en particular y detalles que pudieran no haber sido explicados durante la conversación. “Es clave que los valores del trabajador estén alineados con los de la empresa, y hay que aprovechar la entrevista para conocer la organización y saber dónde se va a trabajar”, comenta Nicolás Morales, de Pegas con Sentido.



2 Hechos concretos

Hay muchos *tips* dando vueltas respecto a qué decir o cómo desenvolverse en una entrevista, pero es importante ser natural y no actuar de forma artificial. Se recomienda ser espontáneo, pero con adecuación al rol y, para evitar el nerviosismo extremo en estas situaciones, sirve tener claro qué podrían preguntar en una entrevista y pensar en las respuestas. Las preguntas clásicas durante una entrevista tratan sobre la experiencia laboral, logros principales, proyecciones a futuro, motivos del cambio de trabajo, virtudes y defectos y temas específicos de acuerdo a la empresa a la que se postula. Según Carla Fuenzalida, de CF + Partners, “es importante tener preparada la entrevista en términos de qué quiero que quede en la mente del entrevistador”. Para lograr esto, es clave narrar las experiencias y ejemplos con hechos concretos y diferenciadores, que permitan demostrar las competencias.



3 Imagen

Todo habla de la persona a la que se está entrevistando, por lo que, además de la actitud, lenguaje y puntualidad, siempre se debe cuidar la presentación personal, especialmente la ropa, maquillaje, corte de pelo o peinado, accesorios. Es recomendable vestirse acorde a la industria y la empresa, ya que cada rubro, y en particular cada organización, tienen un estilo de vestimenta según su cultura organizacional. Los especialistas concuerdan en que un estilo desordenado o despreocupado no causa una buena primera impresión.

La recomendación general es verse natural y siempre estar cómodo con la ropa que se usa, para no compliarse durante la entrevista: “Si el entrevistado se tiene que vestir de una forma que le incomoda, probablemente ese lugar no es para él”, asegura Nicolás Morales de Pegas con Sentido.